Schoolgids 2026-2027

Ja, *graag!*



Sint-Oelbert

Voorwoord

Beste leerling,
Van harte welkom aan het begin van een nieuw schooljaar! Of je nu nieuw bent op het Sint-Oelbert of hier al langer rondloopt, ik wens je een fijn en succesvol jaar toe.

Onze school kent vier belangrijke speerpunten: goed in je vel, coaching, kiezen en vaardigheden. We vinden het belangrijk dat jij je prettig voelt, jezelf kunt zijn en met vertrouwen kunt groeien. Samen met je mentor en docenten werk je aan jouw ontwikkeling en ontdek je waar je talenten liggen. Je krijgt ruimte om keuzes te maken die bij jou passen en leert vaardigheden, zoals samenwerken, kritisch denken, plannen, reflecteren en verantwoordelijkheid nemen voor je eigen leerproces.

Bij ons leer je van het verleden én bouw je aan je toekomst. De lessen uit de klassieke oudheid helpen ons om actuele vragen te begrijpen en kritisch naar de wereld om ons heen te kijken. Naast leren is er volop ruimte voor kunst, cultuur, sport en andere activiteiten.
In deze schoolgids vind je veel informatie over onze school. Heb je een goed idee of wil je iets onder mijn aandacht brengen? Loop dan gerust eens bij mij binnen. Je vindt mijn kamer naast de administratie op de eerste verdieping.

Wees lief voor elkaar, zorg goed voor jezelf en maak er samen een mooi, leerzaam en inspirerend schooljaar van!

Beste ouder(s), verzorger(s),
Van harte welkom bij de start van een nieuw schooljaar.

In deze schoolgids vindt u informatie over ons onderwijs, de begeleiding van leerlingen en de praktische afspraken binnen onze school. Daarnaast leest u bij wie u terecht kunt met vragen over bijvoorbeeld ondersteuning, begaafdheid, coaching of examens.

De middelbareschooltijd is een periode waarin leerlingen groeien in kennis, zelfstandigheid en persoonlijkheid. Op het Sint-Oelbert begeleiden wij hen daarbij met persoonlijke aandacht en hoge verwachtingen. We geloven dat leerlingen het meest tot ontwikkeling komen wanneer school en thuis samen optrekken. Daarom hechten wij veel waarde aan een open en constructieve samenwerking met ouders en verzorgers.

In hoofdstuk 1 leest u wat wij onder onze visie verstaan. In hoofdstuk 2 en 3 vindt u veel informatie over de praktische zaken, zoomen we in op ons onderwijs en de extra uitdaging en (extra) ondersteuning die we op school bieden. In hoofdstuk 4 en 5 vindt u de onderwijsresultaten, de tevredenheid en kwaliteit. Afsluitend gaat hoofdstuk 6 over schade en ongevallen.

Het Sint-Oelbert biedt al ruim 135 jaar hoogwaardig onderwijs. Met ons gymnasium en atheneum, in een kleinschalige setting en door onze persoonlijke benadering geven wij iedere leerling de kans het beste uit zichzelf te halen.

Wij kijken uit naar een prettige samenwerking en wensen u en uw kind een inspirerend, leerzaam en leuk schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,
Sandra Rijnen-Kool
Rector

Inhoud

1. Onderwijsinrichting 5
1.1 Doelen van ons onderwijs 5
1.2 De pedagogische-didactische visie van de school 5
1.2.1. Non scholae, sed vitae discimus 5
1.2.2 Zelfregulering, eigenaarschap en feedback 6
1.2.3 Pedagogische tact: het juiste doen op het goede moment 6
1.3 Onderbouw – klas 1, 2 en 3 7
1.4 Overgang onderbouw-bovenbouw: de profielkeuze 7
1.5 Bovenbouw – klas 4, 5 en 6 7

2. Onderwijsorganisatie 9
2.1 Magister 9
2.2 Elektronische leeromgeving (ELO) 9
2.3 Rapporten en ouderavonden 9
2.4 Bevorderingsnormen 9
2.5 Bestuur: Librēon e.o. 11
2.6 Managementteam 11
2.7 Ondersteuningsteam 13
2.8 Mentor-coach 13
2.9 De decaan 14
2.10 De vertrouwenspersoon 14
2.11 De anti-pestcoördinator 14
2.12 Medezeggenschapsraad (MR) 15
2.13 Leerlingenraad 15
2.14 Oudervereniging 15
2.15 Vrijwillige ouderbijdrage 15
2.16 Contactgegevens school 15

3. Kernlessen en maatwerk 17
3.1 Een lesdag op het Sint-Oelbert 17
3.2 De lestijden 17
3.3 Verrijking 17
3.4 Ondersteuning 19
3.5 RSV Breda e.o. voortgezet onderwijs 22

4. Onderwijsopbrengsten en tevredenheid 23
4.1 De Onderwijspositie 23
4.2 De Onderbouwsnelheid 23
4.3 Het Bovenbouwsucces 24
4.4 De examencijfers 24
4.5 Leerling- en oudertevredenheid 24
4.6 Onderwijstijd 24
4.7 Lesuitval 25
4.8 Vakanties en feestdagen 25

5. Kwaliteit 27
5.1 De toetsen 27
5.2 Tevredenheid 27
5.3 Sfeer en veiligheid 27
5.4 Klachtenregeling 28
5.5 Inspectie van het Onderwijs 28

6. Schade, ongevallen en verzekeringen 30
6.1 Verzekeringen 30



1. Onderwijsinrichting

1.1 Doelen van ons onderwijs

Op het Sint-Oelbert leren we kinderen hun talenten te (h)erkennen. Vanuit vertrouwen geven we onze leerlingen steeds meer regie over de ontwikkeling ervan. Onze leerlingen leren hoe zij kennis, vaardigheden en inzicht zich eigen maken. Hoewel het leerdoel (wat je moet kennen of kunnen) voor veel leerlingen hetzelfde is, is de weg ernaartoe afhankelijk van de onderwijsbehoefte van de individuele leerling.

Bij ons op school worden leerlingen voorbereid om in de toekomst een bewuste rol te spelen in een democratische samenleving. Om dat succesvol te kunnen doen, is er tijdens de lessen en daarbuiten veel aandacht voor Bildung – de brede vorming van onze leerlingen. Ons onderwijs heeft als doel om bij te dragen aan de vorming en aan de ontwikkeling van onze leerlingen tot wijze, gelukkige en zelfbewuste jongvolwassenen.

Het handelen van de medewerkers van het Sint-Oelbert is erop gericht om leerlingen:
- te ***motiveren*** om de aangeboden kennis en vaardigheden zich eigen te maken;
- te ***stimuleren*** om vrij en verantwoord te denken en te doen;
- te ***inspireren*** om nieuwsgierig naar de ander en de wereld te zijn en te blijven.

1.2 De pedagogische-didactische visie van de school

Om leerlingen tijdens de schooldag te motiveren, te stimuleren en te inspireren, vormen de volgende drie uitgangpunten de basis van iedere les bij ons op school.

1.2.1. Non scholae, sed vitae discimus

Non scholae, sed vitae discimus betekent in het Latijn dat onze leerlingen niet leren voor de school, maar voor het leven. Het is een afgeleide van een spreuk van de Romeinse schrijver en filosoof Seneca. Op het Sint-Oelbert ligt de focus van het leren niet alleen op het ‘wat’ – het stampen en oplepelen van kennis – maar vooral op het ‘hoe’ en ‘waarom’. Bij ons draait het dus om inzicht: leerlingen kunnen de lesstof uiteindelijk zelf uitleggen en toepassen in het leven – binnen en buiten de school.

Onze meerwaarde komt op school tot uiting door contextrijke inhoud en voldoende uitdaging. Met contextrijke inhoud bedoelen we te zeggen dat de lesstof vaak wordt gekoppeld aan een ander vak, actuele gebeurtenis of thema dat leerlingen interessant vinden. Op deze manier blijft de lesstof betere hangen. Ook leren onze leerlingen met behulp van kennis uit het verleden te reflecteren op het eigen handelen in het hier en nu. Omdat niet de school maar het leven centraal staat, verbreden we de horizon van onze leerlingen door in ons onderwijs de buitenwereld naar binnen te halen en andersom.

De kracht van het Sint-Oelbert kenmerkt zich door de sociale veiligheid en fijne sfeer. Dit zijn voor ons voorwaarden om te leren en samen te werken. In de les is er dan ook veel aandacht voor het leren van en met elkaar. Tot slot maakt de kleinschaligheid van onze school het goed mogelijk om te versnellen waar het kan en te vertragen waar het moet.

1.

1.2.2 Zelfregulering, eigenaarschap en feedback

Op het Sint-Oelbert ontwikkelen leerlingen gedurende hun schooltijd meer en meer vertrouwen om verantwoordelijkheid te nemen voor eigen keuzes in het leerproces. Zo kiezen leerlingen in de bovenbouw meestal zelf welke ondersteunings- of verrijkingslessen zij willen volgen. Om dat in de bovenbouw goed te kunnen, helpen de docent en de mentor-coach de leerling vanaf de start op het Sint-Oelbert. Zo beginnen we in klas 1 met de ontwikkeling van vaardigheden waarmee leerlingen deze verantwoordelijkheid goed kunnen dragen. Denk bijvoorbeeld aan de ontwikkeling van studievaardigheden en leerstrategieën. Hiermee groeit het eigenaarschap van onze leerlingen.

Om de groei naar eigenaarschap succesvol te laten verlopen, geven docenten en medeleerlingen feedback op het leerproces en het (leer)gedrag van de leerling. De feedback helpt leerlingen om een volgende stap in hun eigen leerproces te zetten, op een manier die bij de leerling past.

1.2.3 Pedagogische tact: het juiste doen op het goede moment

De docent ontwikkelt op het Sint-Oelbert een antenne om het juiste te doen op het goede moment – ook in de ogen van de leerling. We houden rekening met de drie psychologische basisbehoeften van een leerling: de behoefte aan relatie, het gevoel van competentie en het vermogen tot autonomie.

Tezamen met voldoende vertrouwen, uitdaging en ondersteuning komt een basisschoolleerling met een vwo-advies op het Sint-Oelbert goed tot zijn recht.
De behoefte aan relatie hangt voor het Sint-Oelbert samen met de sociale verbondenheid binnen onze school. Vrijwel alle leerlingen kennen elkaar, de band tussen leerlingen en medewerkers is respectvol en ontspannen en samen vormen we één grote leergemeenschap.

Het gevoel van competentie groeit bij leerlingen door de positief geformuleerde feedback van docenten en klasgenoten. Dit gevoel wordt verder versterkt bij het leren, dat op het Sint-Oelbert is gericht op inzicht waardoor leerlingen écht begrijpen wat zij hebben geleerd. Leerlingen ontwikkelen het vermogen tot autonomie met behulp van aangereikte vaardigheden en het toekennen van steeds meer eigen verantwoordelijkheid. Daarmee verlaat elke Oelbertaan met kennis van en geloof in eigen kunnen de school – ongeacht wat de leerling na het Sint-Oelbert ook gaat doen!

1.

1.3 Onderbouw – klas 1, 2 en 3

In de onderbouw volgen de leerlingen een breed programma. Ze hebben dan de meeste vakken als klas samen, dus vaak hetzelfde rooster. Dat geldt in elk geval voor klas 1en 2. Hierdoor is samen naar en van school fietsen bijna altijd mogelijk en dat is zeker voor kinderen van buiten Oosterhout belangrijk. Leerlingen hebben in klas 1 en 2 allemaal een plusmentor, zodat er veel persoonlijke aandacht is en de mentor tijd heeft om samen met de leerling en ouders te werken aan een succesvolle start op het Sint-Oelbert.

Er is maatschappelijk veel aandacht voor de beheersing van basisvaardigheden. Onder basisvaardigheden worden taal, rekenen, digitale geletterdheid en burgerschap verstaan. Vanaf klas 1 zorgen we er samen voor dat leerlingen deze basisvaardigheden goed onder de knie hebben of krijgen. Zo volgen leerlingen het vak ‘vakoverstijgende taalvaardigheden’ en krijgen alle leerlingen een digitale intake, persoonlijke terugkoppeling en mogelijk vervolgtraject aangeboden als het gaat om de beheersing van de Nederlandse taal en rekenen. Omdat voor alle talen een gelijke startpositie belangrijk is, krijgen leerlingen in klas 1 en 2 die grammatica- of rekenondersteuning nodig hebben, extra lessen. Natuurlijk is er in de onderbouw naast ondersteuning ook ruimte voor ontspanning en uitdaging binnen het maatwerk.

Al in klas 1 kunnen leerlingen kiezen uit verschillende modules. In de maatwerkband volgen leerlingen een keuzemodule naast de kernlessen. Het gaat om de volgende keuzes:

- Oelbert Bio-lab+
- Oelbert Modeacademie
- Oelbert Podiumkunst
- Oelbert Sport-Xtra
- Oelbert Studiehuis

Voor de leerlingen van klas 1 t/m 6 hebben we voldoenden mogelijkheden om leerlingen in te delen naar hun onderwijsbehoefte.

1.4 Overgang onderbouw-bovenbouw: de profielkeuze

De leerlingen worden vanaf klas 2 voorbereid op het kiezen tussen gymnasium of atheneum. Leerlingen kunnen in klas 3 kiezen voor twee van de vier talen Grieks, Latijn, Frans en Duits.

Leerlingen doen examen in een van de volgende profielen:
- Cultuur en Maatschappij (C&M)
- Economie en Maatschappij (E&M)
- Natuur en Gezondheid (N&G)
- Natuur en Techniek (N&T)

1.5 Bovenbouw – klas 4, 5 en 6

De bovenbouw staat voor een belangrijk deel in het teken van het toewerken naar het eindexamen. Vanaf klas 4 maken de leerlingen ook schoolexamens en praktische opdrachten die meetellen in de slaag-/zakregeling voor het eindexamen.

Naast het toewerken naar het examen staat de bovenbouw ook in het teken van verdere persoonlijke ontwikkeling en identiteitsvorming. Het opleveren van een mooi profielwerkstuk en de zoektocht naar een passende vervolgopleiding horen daar ook bij.

In hoofdstuk 3 leest u verder over de kernlessen en verrijking en (extra) ondersteuning binnen het maatwerk.


よろしくお願いします
SPORT

2. Onderwijsorganisatie

2.1 Magister

In Magister kunnen ouders en leerlingen de cijfers van leerlingen inzien. Niet alleen cijfers, maar ook informatie over absenties en andere nuttige gegevens zijn in deze portal in te zien.

2.2 Elektronische leeromgeving (ELO)

We hebben binnen Magister een Elektronische Leeromgeving (ELO). Docenten bieden er lesstof aan of extra oefenstof. In de ELO staan ook de studiewijzers en het PTO (programma voor toetsing onderbouw) en PTB (programma voor toetsing bovenbouw) en kunnen leerlingen en docenten met elkaar communiceren.

2.3 Rapporten en ouderavonden

Bij het eerste en tweede rapport krijgen leerlingen van de vakdocenten schriftelijk feedback via Magister.

De leerling krijgt aan het einde van het schooljaar een papieren overgangsrapport. In de jaaragenda (Agenda - Sint-Oelbert) staan de data van de ouderavonden. Als daartoe aanleiding bestaat, neemt de mentor het initiatief voor een extra gesprek. Omgekeerd kunnen ouders uiteraard altijd contact opnemen met de mentor om over de resultaten of het welbevinden van hun kind te spreken. Meer over de mentor en andere vormen van ondersteuning leest u in hoofdstuk 2 en 3.

Leerlingen uit de bovenbouw ontvangen voor 1 oktober het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), met daarin alle gegevens over de opbouw van het schoolexamen en het Centraal Examen en de wijze van bekendmaking van de examencijfers. Er zijn in de loop van het schooljaar twee momenten in de jaaragenda opgenomen waarop 10- minutengesprekken met vakdocenten staan gepland: in december en maart.

2.4 Bevorderingsnormen

Wettelijke uitgangspunten
Een school binnen het voortgezet onderwijs stelt zelf bevorderregels vast; die regels bepalen wanneer een leerling het recht heeft over te gaan naar het volgende schooljaar. Deze regels maken deel uit van het onderwijskundig beleid. De school is wettelijk verplicht om het onderwijskundig beleid in het schoolplan en de schoolgids te publiceren.

Uitgangspunten bevorderbeleid van het Sint-Oelbert

1. Diplomaperspectief
De kansen die een leerling heeft om een vwo-diploma te halen is een belangrijk gegeven. Bevorderbeleid is er ook op gericht op tijd te signaleren welke leerlingen geen diplomaperspectief hebben, zodat we hen kunnen begeleiden in het vinden van een andere passende onderwijsplek.

2. Duurzaambeoordelen
Bevorderen is een proces, dat niet alleen aan het einde van het schooljaar van belang is. Gedurende het jaar monitoren we de ontwikkeling van onze leerlingen zodat we bijtijds met elkaar in gesprek gaan.

3. Vaardigheden
De vaardigheden van de leerling worden meegewogen op het moment dat een leerling in de bespreekzone zit (en dus niet automatisch doubleert of wordt bevorderd). Het meewegen van de vaardigheden stelt ons in staat kansrijk te bevorderen.

4. Regie bij de leerling
Hoe ouder de leerling, hoe meer eigenaarschap en verantwoordelijkheid de leerling zelf heeft. Wanneer een bovenbouwleerling in de bespreekzone komt, dan wordt de eigen wens van de leerling (doubleren of overgaan) meegewogen bij de uiteindelijke beslissing.

2.

Bevorderingsnormen

Uitleg rapportcijfers
Rapportcijfers zijn gehele cijfers 1 t/m 10. De rapportcijfers zijn rekenkundig afgerond, van 2 decimalen naar gehele cijfers.

Uitleg minpunten en compensatiepunten
Het cijfer 5 op het rapport telt als één minpunt, het cijfer 4 telt als twee minpunten, het cijfer 3 telt als drie minpunten, etc. Het cijfer 7 op het rapport telt als één compensatiepunt, het cijfer 8 telt als twee compensatiepunten, etc.

Uitleg kernvakken
In klas 1 t/m 3 zijn de kernvakken: Nederlands, Engels, wiskunde. Voor klas 4, 5 en 6 zijn de kernvakken: Nederlands, Engels en wiskunde A, B of C.

Wettelijk uitgangspunten
Een school binnen het voortgezet onderwijs stelt zelf bevorderregels vast; die regels bepalen wanneer een leerling het recht heeft over te gaan naar het volgende schooljaar. Deze regels maken deel uit van het onderwijskundig beleid. De school is wettelijk verplicht om het onderwijskundig beleid in het schoolplan en de schoolgids te publiceren.

Bevordernorm van klas 1 naar klas 2
a) Elke leerling met op het rapport ten hoogste twee minpunten, waarvan maximaal 1 minpunt bij de kernvakken en minimaal evenveel compensatiepunten als minpunten, wordt automatisch bevorderd.
b) We spreken een advies uit voor leerlingen die niet automatisch worden bevorderd.

Bevordernorm van klas 2 naar klas 3
a) Elke leerling met ten hoogste twee minpunten op het rapport, waarvan maximaal 1 minpunt bij de kernvakken en minimaal evenveel compensatiepunten als minpunten, wordt automatisch bevorderd.
b) Elke leerling doubleert automatisch, wanneer deze:
- 5 minpunten of meer op het rapport heeft, óf
- 3 minpunten of meer bij de kernvakken op het rapport heeft

c) Elke andere leerling wordt besproken in de overgangsvergadering.

Bevordernorm van klas 3 naar klas 4
a) Elke leerling met op het rapport ten hoogste twee minpunten, waarvan maximaal 1 minpunt bij de kernvakken en waarvan maximaal 1 minpunt bij de gekozen vakken in het profieldeel in klas 4 minimaal evenveel compensatiepunten als minpunten wordt automatisch bevorderd.
b) Elke leerling doubleert automatisch met:
- 5 minpunten of meer op het rapport, óf
- 3 minpunten of meer bij alle in klas 4 te volgen vakken, óf
- 2 minpunten of meer in het gekozen profieldeel van klas 4 met uitzondering van WiC

c) Elke andere leerling wordt besproken in de overgangsvergadering.

2.

Bevordernorm van klas 4 naar klas 5
a) Elke leerling met op het rapport ten hoogste 3 minpunten, waarvan maximaal 2 minpunten bij de kernvakken en minimaal evenveel compensatiepunten als minpunten wordt automatisch bevorderd.
b) Elke leerling doubleert automatisch, wanneer deze:
. 5 minpunten of meer op het rapport heeft, óf
. 3 minpunten of meer bij de kernvakken op het rapport heeft
c) Elke andere leerling wordt besproken in de overgangsvergadering.

Bevordernorm van klas 5 naar klas 6
a) Elke leerling met op het rapport ten hoogste 3 minpunten, waarvan maximaal 2 minpunten bij de kernvakken en minimaal evenveel compensatiepunten als minpunten wordt automatisch bevorderd.
b) Elke leerling doubleert automatisch, wanneer deze:
. 5 minpunten of meer op het rapport heeft, óf
. 3 minpunten of meer bij de kernvakken op het rapport heeft, óf
. 5 minpunten of meer bij de SE-gemiddeldes heeft
c) Elke andere leerling wordt besproken in de overgangsvergadering.

2.5 Bestuur: Librēon e.o.

Het Sint-Oelbert valt onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van onderwijsstichting Librēon. Op de website van Librēon (*www.libreon.nl*) vindt u onder andere informatie over het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.

2.6 Managementteam

Functie: Rector
Medewerker: Sandra Rijnen-Kool
Mail: s.rijnen@oelbert.nl

Functie: Manager Bedrijfsvoering
Medewerker: Rianne Harrison
Mail: r.harrison@oelbert.nl

Functie: Afdelingsleider onderbouw
Medewerker: Lieke Jans Rat
Mail: l.vandenbogaert@oelbert.nl

Functie: Afdelingsleider bovenbouw
Medewerker: Rianne Kootstra
Mail: r.kootstra@oelbert.nl



2.

2.7 Ondersteuningsteam

Functie: Ondersteuningscoördinator:
Medewerker: Gabriella Lalicato MEd MA
Mail: g.lalicato@oelbert.nl

Functie: Begaafdheidscoördinator
Medewerker: Petrie van der Heijden MEd
Mail: p.vanderheijden@oelbert.nl

Functie: Verzuimcoördinator
Medewerker: Fleur van der Klis
Mail: f.vanderklis@oelbert.nl

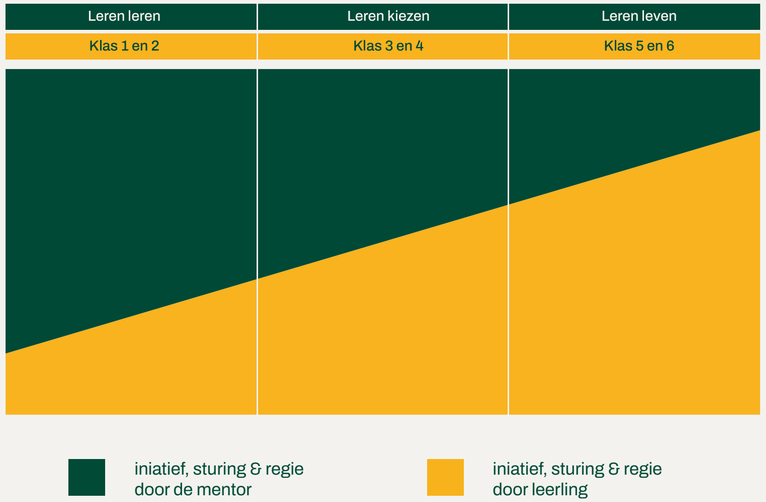
Functie: PO-VO-coördinator
Medewerker: Ilse van den Oetelaar
Mail: i.vandenoetelaar@oelbert.nl

Functie: Decaan
Medewerker: Marlou Ansems
Mail: m.ansems@oelbert.nl

2.8 Mentor-coach

De mentor-coach is de spil in de persoonlijke begeleiding van de leerling en fungeert, ten aanzien van de begeleiding van leerlingen, als eerste aanspreekpunt voor de vakdocent, de ouders en de leerling zelf.

De hoofdtaak van de mentor-coach is het stimuleren van de ontwikkeling van de leerling, door het geleidelijk vergroten van het eigenaarschap. Het eigenaarschap van de leerling wordt stapsgewijs vergroot binnen de vijf thema's van het mentoraat:
a) Het welzijn
b) Het leerproces
c) De leerresultaten
d) De vaardigheden
e) De persoonlijke ontwikkeling



2.

Op het Sint-Oelbert maken we een onderscheid tussen het basismentoraat en het plusmentoraat. Om leerlingen goed te laten starten in het voortgezet onderwijs, hebben alle leerlingen in klas 1 en 2 een mentor-coach binnen het plusmentoraat. Deze mentor-coach neemt net wat vaker de regie en stuurt net wat nadrukkelijker op het leerproces dan de mentor-coach binnen het basismentoraat.

Aan het einde van klas 2 hebben leerlingen vaak voldoende vaardigheden ontwikkeld om vanaf klas 3 meer eigen initiatief te nemen en eigen keuzes te maken. Zij krijgen dan een mentor-coach vanuit het basismentoraat. Lukt het nog niet om steeds meer schoolzaken zelf te regelen? Geen probleem! Dan begeleidt de mentor-coach vanuit het plusmentoraat de leerling nog een jaar extra om daar te komen!

De mentoren zijn bereikbaar via school. U kunt via de receptie een terugbelverzoek doorgeven, of de mentor een e-mail sturen via Magister.

2.9 De decaan

De schooldecaan begeleidt de leerlingen vanaf klas 3 bij hun keuze van vervolgonderwijs, studie en beroep. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met onze decaan, mevrouw M. (Marlou) Ansems (m.ansems@oelbert.nl).

2.10 De vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon van het Sint-Oelbert is mevr. I. (Ilse) van den Oetelaar. Leerlingen kunnen met haar contact opnemen bij persoonlijke problemen die ze, om welke reden ook, niet kunnen of willen bespreken met hun mentor-coach of iemand anders. Daarnaast is Jeugd Maatschappelijk Werk (JMW) vanuit de gemeente Oosterhout wekelijks aanwezig in school.

Hoe benader ik als leerling een vertrouwenspersoon?
Naar de vertrouwenspersoon ga je als je een persoonlijk probleem hebt waarover je in vertrouwen wil praten. De vertrouwenspersoon luistert naar je en kan je adviezen geven. Als het om een groot probleem gaat, brengt de vertrouwenspersoon je in contact met organisaties die je kunnen helpen. Je kunt altijd een mailtje sturen aan de vertrouwenspersoon om een afspraak te maken voor een gesprek of een briefje (dichtgeplakt of in een gesloten envelop) in haar postbakje in de personeelskamer laten doen. Zij neemt dan onopvallend contact met je op.

2.11 De anti-pestcoördinator

Al direct bij de start van de middelbare schoolcarrière besteedt het Sint-Oelbert aandacht aan de sociale veiligheid van de leerlingen, onder andere door ook het risico van de zwijgende meerderheid te benadrukken. Mevrouw Boere, onze anti-pest- en sociale veiligheidscoördinator, is o.a. belast met ons anti-pestbeleid.

2.12 Medezeggenschapsraad (MR)

De school heeft een MR, waarin personeel, ouders en leerlingen respectievelijk met 4, 2 en 2 personen zijn vertegenwoordigd. De vertegenwoordigers worden gekozen uit en door de genoemde geledingen. De MR voert met elkaar en met de rector overleg in het belang van het goed functioneren van de school in al haar doelstellingen. Soms maakt een lid van de MR deel uit van de overkoepelende, gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Librēon. De vergaderingen van de raad zijn in principe openbaar. Notulen zijn op te vragen bij het secretariaat.

Het postadres van de medezeggenschapsraad is: Postbus 212, 4900 AE Oosterhout.
Het e-mailadres van de medezeggenschapsraad is: medezeggenschapsraad@oelbert.nl.

2.

2.13 Leerlingenraad

Alle leerlingen zijn automatisch lid van de leerlingenvereniging. Elk jaar kiezen de leerlingen een eigen bestuur, de leerlingenraad.

Deze raad behartigt de belangen van de leerlingen en organiseert een aantal activiteiten. Commissies (‘deelraden’) dragen onder andere zorg voor de verschijning van het digitale leerlingenblad VITA en voor culturele en sportieve activiteiten. Bovendien bekommeren zij zich om het milieu, in en om de school, en de schoolregels. Op de website van onze school vindt u een verwijzing naar het leerlingenstatuut.

2.14 Oudervereniging

De oudervereniging stelt zich ten doel de samenwerking tussen de school en de ouders te bevorderen. De ouders van iedere leerling zijn automatisch lid van de oudervereniging, tenzij zij anders aangeven. De vrijwillige bijdrage bedraagt € 10,- per jaar. Jaarlijks organiseert het bestuur van de oudervereniging een Algemene Ledenvergadering, waarin het verslag doet van alle activiteiten. Ook legt het bij die gelegenheid verantwoording af over de besteding van de middelen die ter beschikking stonden. Op gezette tijden organiseert de oudervereniging een thema-avond, bijvoorbeeld met een inleiding door een gastspreker en klankbordavonden voor ouders.

2.15 Vrijwillige ouderbijdrage

Het Sint-Oelbert vraagt aan ouders en verzorgers een vrijwillige bijdrage. Het (niet) betalen van de vrijwillige ouderbijdrage heeft geen invloed op deelname aan of uitsluiting voor activiteiten of het te volgen onderwijs door leerlingen. Op de website van de Rijksoverheid is een informatievideo te vinden met een uitleg over de vrijwillige bijdrage. Voor schooljaar 2026-2027 is de hoogte van deze bijdrage in afstemming met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad vastgesteld op €70.

2.16 Contactgegevens school

Sint-Oelbert bezoekadres: Warandelaan 3 4904 PA Oosterhout
Navigatieadres: Paterserf 16 | 4904 AR Oosterhout
Postadres: Postbus 212 4900 AE Oosterhout
Telefoonnummer: 0162-44 74 74
Mail: info@oelbert.nl of receptie@oelbert.nl
Website: www.oelbert.nl
Rekeningnummer: NL14RABO0175286175 t.n.v. Librēon.


NEW YORK
SPORT TEAM

3. Kernlessen en maatwerk

3.1 Een lesdag op het Sint-Oelbert

Op het Sint-Oelbert volgen alle leerlingen in klas 1 en 2 kernlessen met hun eigen klas. Denk bijvoorbeeld aan lessen van vakken als natuurkunde, lichamelijke opvoeding, Latijn en Engels. Gemiddeld heeft een leerling 20 kernlessen van 60 minuten per week. We spreken van een uitdagend kernprogramma: de lessen zijn niet te moeilijk maar zeker ook niet te makkelijk. De lessen dagen leerlingen uit om actief te leren.

Omdat geen leerling hetzelfde is, vullen de mentoren en de leerlingen de kernlessen aan met de keuzes binnen het maatwerk. Binnen het maatwerk is het mogelijk om lessen te volgen die ondersteunend of verrijkend aan het kernprogramma zijn. Ondersteuningslessen bieden ruimte om de stof te herhalen of geven de kans om extra vragen te stellen. De verrijkingslessen zijn bedoeld voor leerlingen die op zoek zijn naar extra uitdaging.

3.2 De lestijden

De lestijden op het Sint-Oelbert zijn terug te vinden op de site van de school.

3.3 Verrijking

Op de volgende pagina staan voorbeelden van verrijking binnen en buiten het maatwerk: versterkt talenonderwijs, initiatieven die bij onze begaafdheidsprofielschool passen en meer. Voor alle vormen van verrijking geldt: de leerling mág het kiezen maar móet het niet.

Engels: Cambridge
Leerlingen kunnen, te beginnen in klas 3, naast van de reguliere lessen Engels kiezen voor Cambridge Engels. Na de onderbouw loopt een traject dat opleidt tot C1 Advanced- of het C2 Proficiency-certificaat. Het C2- certificaat is het hoogste taalniveau dat kan worden bereikt.

Frans: Delf
In klas 2 kunnen de leerlingen ook kiezen voor versterkt Frans (Delf). Delf staat voor ‘Diplôme d’Etudes en Langue Française’. Aan het einde van klas 3 nemen leerlingen deel aan het Delf-examen op A2-niveau en in klas 5 op B1-niveau. Dat is een objectieve maatstaf binnen het zogenaamde Europese Referentie Kader (ERK) als het gaat om lezen, luisteren, spreken en schrijven. Een Delf-diploma is een officieel diploma van het Franse ministerie van Onderwijs.

Duits: Goethe
Naast de reguliere lessen bestaat de mogelijkheid in klas 3 versterkt Duits (Goethe) te kiezen. Goethe Duits leidt aan het einde van klas 3 op tot een officieel Duits examen op A2-niveau en aan het einde van klas 5 op B2-niveau. Ook dat is dus een officieel erkend ERK-niveau. Het examen wordt georganiseerd door het Goethe Institut - het culturele visitekaartje van de Bondsrepubliek Duitsland in het buitenland.

Kosten en aanbod versterkt talenonderwijs
Voor alle vormen van versterkt talenonderwijs geldt dat er voldoende animo moet zijn. Eris sprake van voldoende animo wanneer twintig of meer leerlingen deelnemen aan het programma. Er wordt geen financiële bijdrage gevraagd voor het volgen van lessen voor het versterkt talenonderwijs. De examenkosten worden echter wel bij ouders/verzorgers in rekening gebracht. De te behalen diploma’s en/of certificaten zijn internationaal erkend.

3.

Extra vakken
De school stimuleert getalenteerde leerlingen hun vakkenpakket uit te breiden met een of meer vakken waarin ze zich zelfstandig verdiepen. Leerlingen die een extra vak kiezen, kunnen deelnemen aan de maatwerklessen voor dit vak.

Honours Programma Gymnasia (HPG)
Vanaf klas 4 kunnen leerlingen ‘solliciteren’ om mee te mogen doen aan het hoogstaande Honours-programma. Leerlingen gaan voor 1, 2, of 3 jaren aan de slag met een door henzelf opgezet project en worden beoordeeld naar een landelijke gymnasiale standaard, die ook door universiteiten wordt erkend.

Begaafdheidsprofielschool (BPS)
Het Sint-Oelbert is erkend als begaafdheidsprofielschool en lid van de vereniging voor begaafdheidsprofielscholen (BPS-scholen). Als BPS-school bieden we in zowel in de kernlessen als het maatwerk passende uitdaging en ondersteuning voor leerlingen met een groot ontwikkelingspotentieel. Meer info: *www.begaafdheidsprofielscholen.nl*.

Begaafdheids ProfielScholen

In onze Voorsprongklas bieden we jonge leerlingen de kans om al voorzichtig te beginnen aan het voortgezet onderwijs op vwoniveau en hun vaardigheden en leerstrategieën te verbeteren.

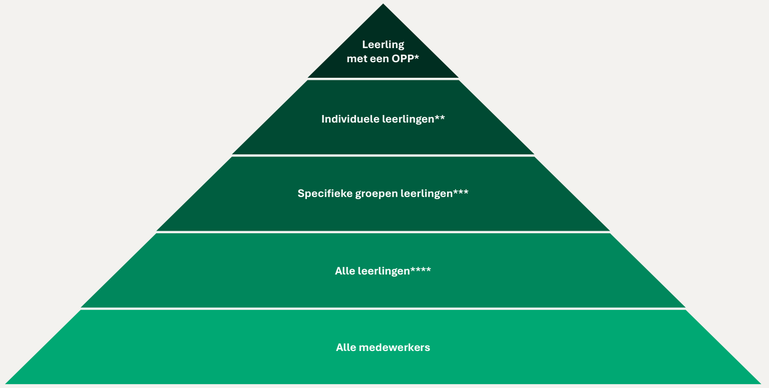
3.

3.4 Ondersteuning

Onze visie op ondersteuning is gevat in onze visie op welbevinden. Onder welbevinden verstaan wij dat je je sociaal, mentaal en fysiek goed voelt en dat je een betekenisvol leven kunt leiden, waarmee jij tevreden bent.

We streven naar leerlingen die goed in hun vel zitten. Leerlingen die goed in hun vel zitten, kunnen beter leren dan leerlingen die problemen ervaren (NRO, 2024). Andersom is ook waar: leerlingen die leren, gaan beter in hun vel zitten (Trimbos Instituut, 2024). We gaan preventief te werk (beter voorkomen dan genezen) door breed in te zetten op welzijn en leren. Hoe meer ontspannen leerlingen leren, des te meer helpend dat is voor hun welzijn. Mentaal gezonde leerlingen, hebben meer zelfvertrouwen en veerkracht. Zij zijn in staat om beter om te gaan met tegenslagen en weten deze tegenslagen gemakkelijker te overwinnen. Ze tonen gepast sociaal gedrag en verzuimen minder. Ze kunnen zich beter inleven in een ander, beter omgaan met emoties van zichzelf en anderen, hechtere relaties opbouwen en beter leren.

De piramide visualiseert hoe het Sint-Oelbert naar welbevinden kijkt én wat voor ondersteuningsmogelijkheden er zijn als een leerling extra hulp nodig heeft. De onderkant van de piramide is breed en vormt de basisondersteuning voor alle leerlingen. De middelste schijf bestaat uit ondersteuning voor groepen leerlingen die preventief of curatief aan welzijn werken. De bovenste twee lagen van de piramide visualiseren de individuele ondersteuningsmogelijkheden van tijdelijke en meer permanente aard (leerlingen met een OPP: een Ontwikkelingsperspectief Plan).



*** Mogelijke faciliteiten voor een leerling met een OPP**
- Begeleiding door de mentor-coach
- Begeleiding door een leerlingbegeleider
- Begeleiding door een externe professional

**** Mogelijke faciliteiten voor individuele leerlingen**
- Begeleiding door Jeugd Maatschappelijk Werk
- Begeleiding door het 3G-steunpunt
- Begeleiding door de vertrouwenspersoon
- Begeleiding door de leerlingbegeleider

***** Mogelijke faciliteiten voor specifieke groepen leerlingen**

Preventieve activiteiten
- Onderwijs in de voorsprongklas
- Inzet van privilege-uren
- Deelname aan een van de leerlingenraden: de culturele raad, de GSA (Gender and Sexuality Alliance), de hervormingsraad, de milieuraad, de sportraad en/of de Vitaraad

Curatieve activiteiten
- Faalangstreductietraining
- Begeleiding in vaardigheden voor HB-leerlingen
- Deelname aan taalworkshops

****** Mogelijke faciliteiten voor alle leerlingen**
- Begeleiding door de mentor-coach
- Oefeningen voor positieve groepsvorming
- Deelname aan introductieactiviteiten
- Lessen levenskunst & levensbeschouwing
- Deelname aan welzijnsactiviteiten
- Deelname aan excursies
- Keuzes in de band met gymnasiaal maatwerk
- Lessen in vaardigheden
- Lessen Rots & Water

3.

Hoorrecht van elke leerling
Elke leerling met ondersteuningsbehoeften en een ontwikkelingsperspectief (OPP) heeft recht om gehoord te worden. Wij stimuleren leerlingen om actief deel te nemen aan gesprekken en overlegmomenten over hun ondersteuningsbehoeften, het ontwikkelingsperspectief en de uitvoering daarvan. Het hoorrecht is een recht en geen verplichting.

De ondersteuningscoördinator is binnen onze school het centrale aanspreekpunt voor passend onderwijs. De leerling ontvangt informatie op een manier die past bij zijn of haar leeftijd en ontwikkelingsniveau, zodat deze begrijpt welke ondersteuning wordt geboden en welke keuzes voorliggen. De leerling wordt in ieder geval betrokken bij het opstellen, evalueren en bijstellen van het OPP. De ondersteuningscoördinator bewaakt dat de stem van de leerling in alle fasen aantoonbaar wordt gehoord en vastgelegd.

Wanneer een leerling (tijdelijk) niet in staat is deel te nemen aan grotere overlegmomenten, zoeken wij samen met de leerling, ouders en andere betrokkenen naar passende alternatieven. Dit kan bijvoorbeeld door een gesprek in een kleinere vertrouwde setting, schriftelijke input, een vragenlijst of andere werkvormen die de stem van de leerling zichtbaar maken.

Wij zorgen ervoor dat de mening, wensen en ervaringen van de leerling worden meegenomen bij besluiten over de ondersteuning. Deze worden vastgelegd en besproken met de leerling en ouders. Wanneer keuzes afwijken van de wens van de leerling, leggen wij uit waarom hiervoor is gekozen.

De ondersteuningscoördinator evalueert periodiek hoe leerlingen de geboden extra ondersteuning en het hoorrecht ervaren. Deze feedback wordt gebruikt om de ondersteuning te blijven verbeteren aan de behoeften van onze leerlingen.

Onderzoeken en testen
Om ondersteuning op maat te kunnen bieden, krijgen alle leerlingen in klas 1 een dyslexiescreening en de IST-test. De Intelligentie Structuur Test (IST) geeft inzicht in de verbale, wiskundige en ruimtelijke intelligentie. Ook nemen leerlingen deel aan dia-toetsen om de basisvaardigheden taal (Nederlands en Engels) en rekenen te monitoren. Deze informatie biedt de mentor-coach houvast om, waar nodig, samen met de vakdocenten gepaste ondersteuning te bieden.

De leerlingbegeleider
Leerlingen met dyslexie, ADD, ADHD, ASS en leerlingen met andere ondersteuningsbehoeften kunnen in sommige gevallen rekenen op extra ondersteuning in de vorm van deskundige coaching. Als een leerling naar inzicht van de ondersteuningscoördinator gebaat is bij extra intensieve begeleiding, dan kan de hulp van de leerlingbegeleider ingeroepen worden. Deze bespreekt de ondersteuningsbehoefte van de leerling en begeleidt de leerling op maat. Doen er zich situaties voor waarin reguliere leerlingbegeleiding niet volstaat, of waarin gespecialiseerde inzet nodig is, dan heeft de school hiervoor intern een aantal hulptrajecten ontwikkeld en kan de school bovendien terugvallen op externe ondersteuning.

Faalangstreductietraining
Leerlingen die onverhoopt veel schoolstress of faalangst ervaren, kunnen een faalangstreductietraining volgen. Er vindt een intakegesprek plaats, waarna een groepstraining of individuele begeleiding volgt.

Time-outruimte
Leerlingen die tijdens de schooldag af en toe rust moeten pakken, kunnen via de mentor een time-outkaart aanvragen waarmee zij de time-outruimte kunnen bezoeken.



3.5 RSV Breda e.o. voortgezet onderwijs

Alle scholen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in de gemeenten Breda, Alphen-Chaam, Baarle-Nassau, Drimmelen, Etten-Leur, Geertruidenberg, Gilze en Rijen, Oosterhout, Rucphen en Zundert zijn onderdeel van het samenwerkingsverband RSV Breda e.o. Voortgezet Onderwijs. Deze scholen maken afspraken met elkaar over de ondersteuning aan leerlingen op school.

Daarnaast werken zij samen om iedere leerling een passende plek te bieden op een school die aansluit bij de kwaliteiten en mogelijkheden van de leerling (passend onderwijs). Soms is er (tijdelijke) ondersteuning of begeleiding op maat op school nodig voor een leerling. Of komen school en ouders er samen niet goed uit. Dan kan het samenwerkingsverband meedenken en ondersteunen om tot een oplossing te komen. De school kan het samenwerkingsverband vragen om advies en ondersteuning.

Meer informatie vind je op de website van het samenwerkingsverband: *www.rsvbreda.nl*.
Het telefoonnummer van het samenwerkingsverband is: *076 – 560 77 77*.

Ouder- en jeugdsteunpunt
Als je als leerling of ouder(s)/verzorger(s) vragen hebt over extra ondersteuning op jouw school of de school van je kind, of als je advies wilt of wilt praten met iemand die met je meedenkt, kun je voor de meeste vragen terecht op jouw school of de school van je kind. Soms is het lastig om duidelijke informatie te vinden over extra ondersteuning of over passend onderwijs.

Je krijgt misschien te maken met jeugdhulp of andere partijen. Je kunt termen horen die je niet kent. Of misschien vind je het lastig om je vraag te stellen op school of heb je behoefte aan een onafhankelijk advies of gesprek of aan ondersteuning. Dan kun je terecht bij het ouder- en jeugdsteunpunt.

Bij het ouder- en jeugdsteunpunt is ook een ouder betrokken met ervaring met passend onderwijs. De informatie die je deelt met het ouder- en jeugdsteunpunt wordt vertrouwelijk behandeld. Je kunt je vraag ook anoniem stellen. Vaak is het dan wel lastig om opvolging te bieden.

Bij het ouder- en jeugdsteunpunt is ook een ouder betrokken met ervaring met passend onderwijs. De informatie die je deelt met het ouder- en jeugdsteunpunt wordt vertrouwelijk behandeld. Je kunt je vraag ook anoniem stellen. Vaak is het dan wel lastig om opvolging te bieden.

Meer informatie vind je op de website van het ouder- en jeugdsteunpunt: *www.ouderjeugdsteunpuntrsvbreda.nl*.

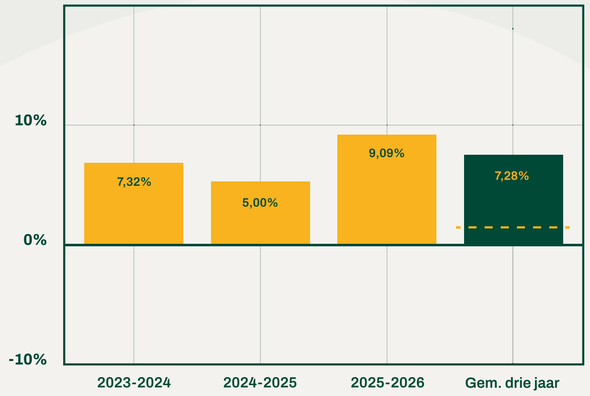
Het telefoonnummer van het ouder- en jeugdsteunpunt is: *076 – 2100103*.
Het ouder- en jeugdsteunpunt is onderdeel van het samenwerkingsverband, maar werkt in het belang van de leerling en gratis. Het ouder- en jeugdsteunpunt neemt geen taken over van de school of van het samenwerkingsverband.

4. Onderwijsopbrengsten en tevredenheid

4.1 De Onderwijspositie

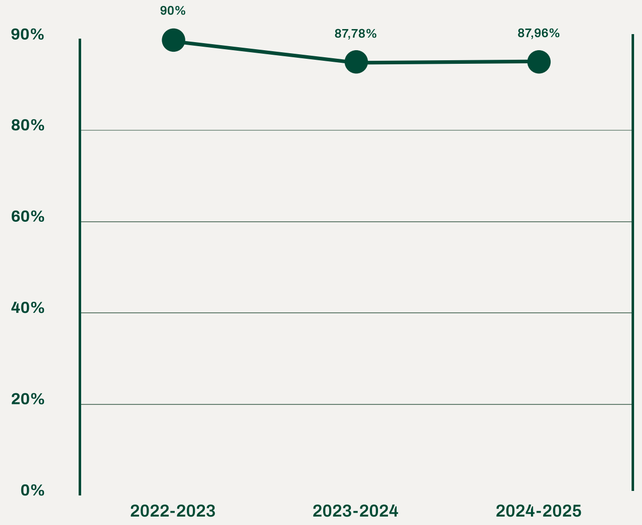
Het driejarig gemiddelde van de onderwijspositie van het Sint-Oelbert is boven de norm. We verklaren dit cijfer door het kansrijke aannamebeleid, waarbij we het Sint-Oelbert ook openstellen voor leerlingen met een havo-/vwo-advies die, naar beoordeling van de aannamecommissie en na raadpleging van de basisschool, kansrijk worden geacht om met een vwo-diploma het Sint-Oelbert te verlaten.

R1: Onderwijspositie t.o.v. advies po



4.2 De Onderbouwsnelheid

Het driejarig gemiddelde van de onderbouwsnelheid van het Sint-Oelbert is onder de norm. We verklaren dit cijfer voor een gedeelte aan de hand van onze Voorsprongklas. De Voorsprongklas (hierna: VSK) is bedoeld voor cognitief zeer sterke leerlingen die sociaal-emotioneel nog niet toe zijn aan een reguliere klas 1, bijvoorbeeld omdat zij een aantal klassen hebben overgeslagen. Het gaat veelal om leerlingen met een HB-profiel, waarbij de aanleverende basisschool handelingsverlegen is in het bieden van passend en uitdagend onderwijs. Tenslotte ligt er bij deze kinderen veelal een ontwikkelingsvraag m.b.t. de leerstrategieën metacognitieve vaardigheden om het voortgezet onderwijs succesvol te doorlopen.



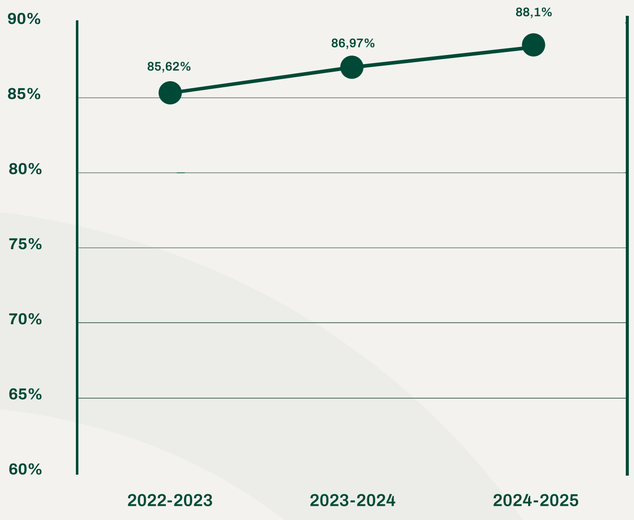
De VSK voorziet in passend onderwijs voor deze groep. VSK-leerlingen doen twee jaar over klas 1, waarbij enerzijds een gecomprimeerd, uitdagend onderwijsprogramma wordt geboden en anderzijds met veel ondersteuning wordt gewerkt aan de ontwikkeling van genoemde vaardigheden. Omdat leerlingen twee jaar over klas 1 doen, ziet de Inspectie de leerlingen als doubleur. De leerlingen die deelnemen aan de VSK, zijn vaak sterk versnelde leerlingen die 10, 9 of soms zelfs 8 jaar zijn als zij aan de VSK starten. Omdat het RSV in de regio Breda geen aanbod van speciaal onderwijs voor vwo-leerlingen kent, dreigt deze groep hoogbegaafde kinderen zonder VSK thuis te komen zitten.

Hoewel het Sint-Oelbert de regionale lacune opvult m.b.t. passend onderwijs voor vroegrijpe begaafde leerlingen, gaat dat wel gepaard met een groot risico t.a.v. het halen van de norm van R2. Hoewel de inspectie het toestaat om één indicator onder de norm te hebben en er daarom feitelijk geen probleem is, betreuren we dat het initiatief voor passend onderwijs in de vorm van de Voorsprongklas niet op een andere wijze wordt meegenomen in de onderbouwsnelheid.

4.

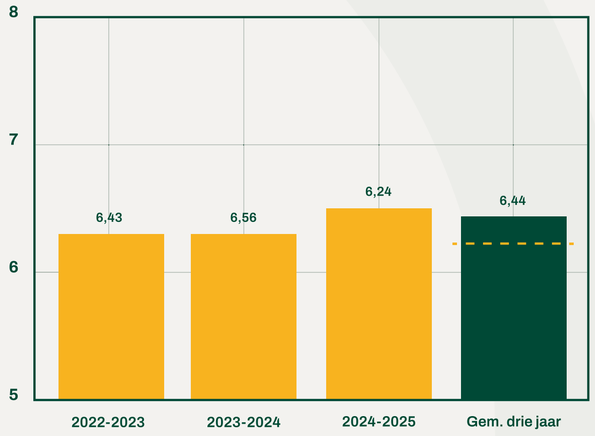
4.3 Het Bovenbouwsucces

Het driejarig gemiddelde van het bovenbouwsucces van het Sint-Oelbert is de afgelopen 3 schooljaren boven de norm. Het bovenbouwsucces in schooljaar 2024- 2025 is hoger dan in 2023-2024 en is stijgende.



4.4 De examencijfers

Het driejaarsgemiddelde van het examen-gemiddelde van de afgelopen schooljaren is boven de norm.



4.5 Leerling- en oudertevredenheid

Leerlingtevredenheid:



Oudertevredenheid:



Cijfers van boven naar beneden: de gemiddelde tevredenheid van ouders en leerlingen van het Sint-Oelbert, de gemiddelde tevredenheid van de benchmark (bestaande uit andere gymnasia en vwo-afdelingen van scholengemeenschappen) en het aantal respondenten.

Natuurlijk zijn we ontzettend blij met de tevredenheid die de leerlingen en ouders aangeven dit schooljaar. De scores komen overeen met het positieve beeld dat leerlingen en ouders al vele jaren geven, vergeleken met de benchmark. We zijn trots op dit mooie resultaat en vinden het fijn dat de thema's die we belangrijk vinden, worden gewaardeerd.

4.6 Onderwijstijd

In de tabel op de volgende pagina is de onderwijstijd voor het Sint-Oelbert weergegeven. Middelbare scholen hebben de ruimte om, in overleg met de medezeggenschapsraad, de onderwijstijd in te vullen en te spreiden. Als VWO-school dient het Sint-Oelbert de urennorm voor het vwo te halen. De urennorm bedraagt 5700 uur, die bij ons op school is verdeeld over 1000 uren in de eerste vijf jaarlagen en 700 uur in klas 6. De onderwijstijd in schooljaar 2026-2027 vindt u in de tabel hieronder. Jaarlijks verantwoordt de schoolleiding de onderwijstijd aan de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad ziet erop toe dat er voldoende onderwijs wordt geboden. De medezeggenschapsraad krijgt alle details die behoren bij bovenstaande tabel, zoals de opbouw van het aantal klokuren, de opbouw van het aantal uren extra aanbod buiten de kernlessen en het maatwerk en een specificatie van de jaarlaag-specifieke activiteiten.

4.

Tabel onderwijstijd schooljaar 2026-2027

Klas	Weken	Kernlessen (gem. per week)	Maatwerk (gem. per week)	Klokuren per jaar	Extra aanbod buiten kernles per jaar	Jaarlaagspecifieke activiteiten	Totaal per jaar	Verplicht	Buffer
1	37,8	20	5	945,0	43	**88**	1076	1000	76
2	37,8	21	5	982,8	43	**78**	1104	1000	104
3	37,8	21	5	982,8	43	**51**	1077	1000	77
4	37,8	20	5	945,0	43	**43**	1031	1000	31
5	37,8	20	5	945,0	43	**73**	1062	1000	62
6	32,8	20	5	820,0	43	**32**	895	700	195
							6246	5700	**546**

** In een 'normaal' schooljaar zijn 40 weken beschikbaar voor het aanbieden van onderwijs. Vanwege de vakantiespreiding bevat een schooljaar niet altijd 40 weken. Bij een schooljaar van 39 weken mag de school 27 uur minder onderwijstijd verzorgen. Bij een schooljaar van 38 weken is dat 54 uur. Deze zogenoemde regiocorrectie geldt niet als een schooljaar 40 weken of langer duurt. In schooljaar 2025-2026 heeft het schooljaar voor de regio zuid 41 schoolweken.*

4.7 Lesuitval

Net zoals op andere scholen kan het voorkomen dat lessen uitvallen. We maken onderscheid tussen voorziene (geplande afwezigheid, bijvoorbeeld als gevolg van een excursie of bruiloft) en onvoorziene lesuitval (onverwachte ziekte). In beginsel wordt lesuitval opgevangen door een verplaatsing van de klas naar de aula of opvang in het eigen lokaal door een docent. Naargelang het tijdstip op de dag (bijvoorbeeld een eerste of laatste uur) en de jaarlaag die het betreft (klas 1 of 6) wordt maatwerk geboden. Leerlingen worden te allen tijde geïnformeerd door het roosterteam via de monitor.

4.8 Vakanties en feestdagen

Herfstvakantie	**19 t/m 23 oktober 2026**
Kerstvakantie	**21 december 2026 t/m 1 januari 2027**
Voorjaarsvakantie	**8 t/m 12 februari 2027**
Tweede Paasdag	**Maandag 29 maart 2027**
Meivakantie	**26 april t/m 7 mei 2027**
Koningsdag	**Dinsdag 27 april 2027**
Bevrijdingsdag	**Woensdag 5 mei 2027**
Hemelvaartsweekend	**Donderdag 6 en vrijdag 7 mei 2027**
Tweede Pinksterdag	**Maandag 17 mei 2027**
Zomervakantie	**26 juli t/m 5 september 2027**



5. Kwaliteit

Het monitoren, borgen en evalueren van de kwaliteit van onze school vormt een belangrijke bouwsteen voor goed onderwijs. Het MT is verantwoordelijk voor de uitvoer van de kwaliteitscyclus. Wanneer wordt verwezen naar documenten van Librēon, kunnen deze worden geraadpleegd op www.libreon.nl/documenten.

5.1 Toetsen

Het Sint-Oelbert kent een examensecretaris en toetsexpert. Deze collega's zijn medeverantwoordelijk voor het borgen en monitoren van en sturen op de kwaliteit van de toetsing van het Sint-Oelbert.

Examensecretaris
Margo van der Zee MSc
m.vanderzee@oelbert.nl

Toetsexpert
Michah Holband
m.holband@oelbert.nl

Examencommissie Sint-Oelbert
De examencommissie bestaat uit mevrouw van der Zee, de heer Heesbeen en mevrouw Kootstra.

5.2 Tevredenheid

Ouders en leerlingen zijn over het algemeen zeer tevreden over het Sint-Oelbert. In paragraaf 4.5 las u de samenvatting. Op www.scholenopdekaart.nl vindt u de details van de resultaten van de meest recente tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen en ouders.

5.3 Sfeer en veiligheid

Het Sint-Oelbert streeft ernaar een veilige en fijne school te zijn voor ál haar leerlingen. Gemiddeld waarderen de leerlingen de sfeer op school met een 7,8. De veiligheid wordt gewaardeerd met een 9,3.

Sfeer



7,8
7,3
259

Veiligheid



9,3
9,1
259

5.

5.4 Klachtenregeling

In een organisatie waar veel mensen werken worden fouten gemaakt. De scholen van Librēon streven ernaar die fouten te herstellen op de plek waar zij zijn gemaakt. Meestal lukt dat, maar soms niet. Het kan zijn dat medewerkers, ouders of leerlingen een klacht willen indienen of een zorg willen uitspreken. Het is belangrijk dat zij weten waar zij dan terecht kunnen. Daarom verplicht de overheid scholen om een aantal regelingen toe te passen of zelf te ontwerpen. Bij verschillende situaties horen verschillende regelingen. Voor de Librēonscholen gelden de volgende regelingen:

a. Algemene klachtenregeling
Deze regeling is bedoeld voor klachten van algemene aard. Anders gezegd: voor klachten die niet vallen onder een van de overige regelingen.

b. Beroepsmogelijkheid tegen maatregelen van de directeur n.a.v. onregelmatigheden tijdens SE of CE
Bij onregelmatigheden tijdens het school- of centraal examen kan de rector een maatregel nemen tegen de examenkandidaat (zie examenreglement van de betrokken school). Tegen deze maatregel kan de kandidaat in beroep gaan. Op de website van Libréon treft u het Reglement Commissie van Beroep voor de Examens.

c. Klacht over seksuele intimidatie bij externe vertrouwenspersoon, vertrouwensinspecteur of externe klachtencommissie
Gelet op ernst van de zaak bestaat er een speciale regeling m.b.t. klachten over seksuele intimidatie en agressie. Bijzonder is dat de afhandeling van de klacht buiten de schoolorganisatie plaatsvindt.

d. Klacht n.a.v. de Code Goed Bestuur

De scholen van Librēon hebben de Code Goed Bestuur onderschreven. Dat betekent dat zij garanderen dat zij verantwoord omgaan met de beleidsruimte die zij krijgen en zich maximaal inspannen om hun zorgplichten te vervullen. Op de website van Libréon vindt u het Reglement Klachtencommissie Code Goed Bestuur.

e. Regeling vermoeden van een misstand
Deze regeling vervangt de oude zgn. Klokkenluidersregeling. Op de website van Libréon treft u de Regeling melding misstand VO.

Als u twijfelt waar u uw klacht kunt indienen kunt u contact opnemen met het bestuursbureau van Librēon: *076-5141405*.

Is er een klacht over de taken van het samenwerkingsverband, dan kunt u contact opnemen met het RSV Breda e.o.: *076-560 77 77*.

5.5 Inspectie van het Onderwijs

De inspectie van het Voortgezet Onderwijs zetelt in Utrecht. Alle info en de belangrijkste telefoonnummers zijn te vinden op de website.



6. Schade, ongevallen en verzekeringen

6.1 Verzekeringen

De school heeft een aantal verzekeringen afgesloten, waaronder een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering voor onverhoopte schades.

De **ongevallenverzekering** kan tot uitkering komen bij gevallen waarbij (blijvend) letsel is ontstaan.

De **aansprakelijkheidsverzekering** komt tot uitkering bij ongevallen wanneer er sprake van is dat de school juridisch (op grond van het Burgerlijk Wetboek) aansprakelijk is voor de schade die daardoor ontstaat. Nu is het zo dat de school niet voor elke schade die op school ontstaat aansprakelijk is. Dit hangt af van de feitelijke omstandigheden van het schadegeval. Een misverstand is dat de school aansprakelijk is voor alle schade die op school of tijdens buitenschoolse activiteiten ontstaat. Uitgangspunt is dat de school, of de mensen (personeel, stagiaires en vrijwilligers) die voor de school actief zijn, alleen aansprakelijk zijn als er sprake is van schuld.

Enkele voorbeelden waarvoor de school bijvoorbeeld niet aansprakelijk is: een leerling struikelt tijdens een activiteit of gymles en hierdoor ontstaat schade aan bijvoorbeeld kleding of lichamelijk letsel, of de fiets van de leerling wordt in de openbare fietsenstalling door derden beschadigd of gestolen. De school kan wel aansprakelijk zijn, als de leerlingen in gevaarlijke situaties worden gebracht, bijvoorbeeld als er sprake is van een gevaarlijk of gebrekkig gymtoestel waaruit de leerling valt of de docent laat tijdens de gymles de leerling een veel te gevaarlijke oefening uitvoeren.

School is niet aansprakelijk voor schade die leerlingen elkaar (onrechtmatig) toebrengen. Bij kinderen tot 14 jaar heeft de wetgever ervoor gekozen om de ouders hiervoor aansprakelijk te houden. Bij kinderen vanaf die leeftijd is dat de leerling zelf. Een leerling die tijdens school-activiteiten dus aan een derde schade toebrengt, is hier zelf verantwoordelijk voor. Voor de ouders is het daarom belangrijk een aansprakelijkheidsverzekering particulieren te hebben.

